

Protokoll

Vierte Sitzung Beirat zur Beratung zukunftsfähiger Strukturen im Öffentlichen Gesundheitsdienst in Umsetzung des Pakts für den Öffentlichen Gesundheitsdienst (Beirat „Pakt ÖGD“)	Datum: 30. November 2021 Uhrzeit: 14:00 – 16:00 Uhr
	Ort: Webex-Meeting
	Anlage: Liste der Teilnehmerinnen und Teilnehmer

TOP 1 Begrüßung und Verabschiedung der Tagesordnung

Frau Dr. Teichert begrüßte die Teilnehmenden und stellte die Agenda für die Sitzung vor. Sie bedankte und verabschiedete sich im Namen des Beirats Pakt ÖGD von Herrn Generalstabsarzt Dr. Holtherm als ständigem Gast des Bundesministeriums für Gesundheit. Dieser sprach seinen Dank für die geleistete Arbeit des Beirates in den vergangenen Monaten aus und verabschiedete sich seinerseits vom Beirat. Die Beschlussfähigkeit des Beirats wurde festgestellt, anschließend wurde die Tagesordnung einstimmig und ohne Änderungen beschlossen.

TOP 2 Bilanz und Resonanz erster Beiratsbericht

Rund einen Monat nach Übergabe des ersten Berichts des Beirats Pakt ÖGD wurde Bilanz gezogen und verschiedene Rückmeldungen ausgewertet. Die Mitglieder des Beirats Pakt ÖGD wurden gebeten, der Geschäftsstelle Presseberichte, Internetbeiträge und weitere Rückmeldungen weiterzuleiten und zu informieren, wo und wie ihrerseits der Bericht veröffentlicht wurde. Ziel ist, einen beiratsinternen Pressespiegel zu erstellen.

TOP 3 Planung und Priorisierung der nächsten Berichte sowie Engagement des Beirates

Aufgrund der Berufungsdauer des Beirats Pakt ÖGD bis Ende März 2023 fand die Planung und Priorisierung der nächsten Berichte statt. Insgesamt wurden vier weitere Berichte im ersten Bericht des Beirats Pakt ÖGD in Aussicht gestellt. Zusätzlich wurde das Thema „Multiprofessionalität im ÖGD“ aufgenommen. In diesem sollen die Themen „Aus-, Fort- und Weiterbildung“ und nach Möglichkeit „Verbindung des ÖGD mit Forschung und Wissenschaft“ integriert werden. Optional kann die „Verbindung des ÖGD mit Forschung und Wissenschaft“ als eigenständiger Bericht umgesetzt werden. Dies soll im Laufe des Erstellungsprozesses entschieden werden.

Die Berichte wurden einstimmig in folgende Reihenfolge nach Priorität gebracht: 1. Risiko- und Krisenkommunikation, 2. Multiprofessionelle Zusammenarbeit im ÖGD (– inklusive Aus-, Fort- und Weiterbildung und ggf. Verbindung des ÖGD mit Forschung und Wissenschaft), 3. Länderübergreifende Aufgaben des ÖGD.

Zusätzlich soll sich der Thematik „Digitalisierung im ÖGD“ angenommen werden. Dieses soll Thema einer AG sein.

TOP 4 Zeitplan

Die Arbeit an folgenden Berichten startet parallel zu Beginn des kommenden Jahres:

1. Risiko- und Krisenkommunikation
2. Multiprofessionelle Zusammenarbeit im ÖGD – inklusive Aus-, Fort- und Weiterbildung und ggf. Verbindung des ÖGD mit Forschung und Wissenschaft

Die Veröffentlichungen werden zu unterschiedlichen Zeiten erwartet. Die Arbeit am dritten Bericht zu den „Länderübergreifenden Aufgaben des ÖGD“ startet voraussichtlich Mitte 2022.

Weiterhin wurde für die nächsten Beiratssitzungen geplant, folgende Themen vorzustellen und zu beraten:

- aktueller Sachstand zu IT/Digitalisierungsvorhaben im ÖGD durch das BMG
- Auswertung der Personalerhebung im ÖGD zum Stichtag 31. Dezember 2021 durch das Statistische Bundesamt

TOP 5 Planung Arbeitsweise in den Arbeitsgruppen (AGs)

Es wurde einstimmig beschlossen, weiterhin in AGs zu arbeiten.

Die bestehenden AGs sind an die zukünftigen Inhalte der Berichte angepasst worden.

Einstimmig wurden drei AGs beschlossen:

- AG 1: Digitalisierung im ÖGD (AG-Leiter: Dr. Johannes Nießen)
- AG 2: Risiko- und Krisenkommunikation (AG-Leiterin: Dr. Elke Bruns-Philipps)

- AG 3: Multiprofessionelle Zusammenarbeit im ÖGD (AG-Leiter: Dr. Gottfried Roller für Multiprofessionalität und Aus-, Fort- und Weiterbildung und Prof. Dr. Ansgar Gerhardus für die Verbindung des ÖGD mit Forschung und Wissenschaft).

Voraussichtlich Mitte 2022 wird eine vierte AG gegründet, welche sich mit den länderübergreifenden Aufgaben des ÖGD befassen soll.

In die AGs können weiterhin auch die Stellvertreterinnen und Stellvertreter mit einbezogen werden. Die Mitgliederliste der jeweiligen AGs wird aktualisiert, nachdem Mitglieder, Gäste und ggf. deren Stellvertretungen der Geschäftsstelle ihre Teilnahme mitgeteilt haben. Termine für die jeweiligen AGs werden weiterhin innerhalb der Gruppen abgestimmt. Die Geschäftsstelle wird hierfür in Abstimmung mit den AG-Leitungen eine digitale Terminabstimmung durchführen. Jede AG soll vor der nächsten Beiratssitzung einmal getagt haben. In der ersten AG-Sitzung sollen u. a. Vorschläge für externe Sachverständige beraten und Anträge erarbeitet werden, um diese bei bestimmten Einzelfragen in die AG einzuladen. Über die Anträge soll in der nächsten Beiratssitzung oder ggf. per Umlaufverfahren abgestimmt werden.

TOP 6 Erörterung und Beschlussfassung über Berufung einer Vertretung aus dem Pflegebereich als ext. Sachverständige/r in einer AG

Die Geschäftsstelle erläuterte die Sachlage. Der Beirat stimmte der Hinzuziehung eines externen Sachverständigen für die AG 3 zu. Die Geschäftsstelle bereitet ein entsprechendes Schreiben an die Verbände mit der Bitte um Benennung einer Person vor.

TOP 7 Termin 5. Beiratssitzung

Die nächste Beiratssitzung soll Ende Januar/Anfang Februar stattfinden. Die Geschäftsstelle wird hierfür in Abstimmung mit der Vorsitzenden eine digitale Terminabstimmung durchführen.

TOP 8 Sonstiges

Der Deutsche Landkreistag teilt mit, dass ein von ihnen benanntes Mitglied aus dem Beirat ausscheidet und ein neues Mitglied entsprechend benannt wird.

Die Vorsitzende bedankte sich für die erfolgreiche Sitzung und verabschiedete die Mitglieder und die Gäste.